

Algemene voorwaarden Haus Grübl

Artikel 1. Definities

1.1 Verhuurder: Firma die de accommodaties verhuurt in Haus Grübl. In deze voorwaarden is dat: Verloop Vermietung KG

1.2 Huurder: persoon of instantie die een boeking maakt en diensten afneemt van de verhuurder.

1.3 Dienst(en): de door verhuurder aan huurder te leveren diensten bestaan uit het faciliteren van de huur van een accommodatie en/of het verzorgen van ontbijt.

1.4 Boeking: Een overeenkomst tussen huurder en verhuurder over de huur van een accommodatie.

1.5 Accommodatie: een appartement of kamer die door de verhuurder voor de verhuur worden aangeboden.

1.6 Hoofdsom: Het totaal bedrag wat de huurder aan de verhuurder verschuldigd is. De hoofdsom bestaat uit verhuurkosten en overige kosten.

1.7 Annuleringskosten: kosten die verhuurder bij de huurder in rekening brengt als de huurder de overeenkomst annuleert.

1.8 Huurperiode: de periode waarin de huurder een accommodatie huurt van de verhuurder.

Artikel 2. Boeking en betalen

2.1 Een boeking kan gemaakt via de website, per telefoon of via e-mail.

2.2 De overeenkomst komt tot stand op het moment van het maken van een boeking door de huurder en acceptatie van deze boeking door verhuurder. De verhuurder stuurt een email ter bevestiging van de boeking.

2.3 De huurder is verantwoordelijk voor het verstrekken van de benodigde informatie voor het maken van de boeking.

2.4 Binnen 14 dagen na de bevestigingsdatum moet de huurder een aanbetaling aan de verhuurder doen van 50 % van de hoofdsom.

2.5 Het resterende bedrag dient uiterlijk 6 weken voor aanvang van de huurperiode aan de verhuurder te zijn voldaan.

2.6 Als er 6 weken of minder tussen de boeking en de huurperiode zit, dient de huurder binnen 5 dagen na de bevestigingsdatum de gehele hoofdsom ineens te voldoen aan de verhuurder.

2.7 De hoofdsom moet volledig voldaan zijn door de huurder voordat de huurperiode begint.

2.8 Als de huurder de betalingen niet, niet volledig of niet tijdig voldoet, mag de verhuurder de overeenkomst ontbinden en de boeking als geannuleerd beschouwen. De verhuurder is gerechtigd om annuleringskosten in rekening te brengen zoals beschreven in art.2.9 Deze kosten kunnen worden verrekend met een eventuele aanbetaling.

2.9 De annuleringskosten bedragen:

- tot 8 weken voor aanvang van de huurperiode: kosteloos
- van 8 tot 6 weken voor aanvang van de huurperiode: 50% van de hoofdsom.
- van 4 tot 6 weken voor aanvang van de huurperiode: 75% van de hoofdsom.
- binnen 4 weken voor aanvang van de huurperiode: 100% van de hoofdsom.

2.10 Als de huurder tijdens het verblijf de accommodatie voortijdig verlaat blijft de huurder de volledige hoofdsom verschuldigd aan de verhuurder en heeft de huurder geen recht op restitutie.

Artikel 3. Inchecken en uitchecken:

3.1 De huurder kan op de dag van de aanvang van de huurperiode vanaf 16.00 uur de accommodatie betrekken.

3.2 Op de dag van vertrek dient de huurder de accommodatie uiterlijk om 10.00 te verlaten.

3.3 De huurperiode loopt van zaterdag tot zaterdag. In sommige gevallen kan de verhuurder op verzoek van de huurder afwijken van deze vooraf vastgestelde huurperiode.

3.4 Bij het uitchecken dient de huurder de accommodatie schoon achterlaten. Dit houdt in:

- Al het afval moet zijn afgevoerd.
- De keuken, inclusief de vaatwasser en de oven, moet schoon worden achtergelaten.
- De accommodatie moet 'veegschoon' zijn.

3.5 Als de huurder de accommodatie niet netjes achterlaat, brengt de verhuurder de schoonmaakkosten a €100,- in rekening bij de huurder.

Artikel 4. Overige huisregels en overige voorwaarden

4.1 De huurder dient de volgende huisregels in acht te nemen:

- Huisdieren zijn niet toegestaan in het gehele huis.
- Roken is in het gehele huis niet toegestaan. Op het voorterras is door de verhuurder een plek ingericht waar men kan roken.
- Huurders dienen zich zo te gedragen dat ze andere gasten niet tot last zijn.
- Huurders dienen te parkeren op de daarvoor bestemde parkeerruimte naast het huis.
- Ski- en snowboardschoenen dienen in de skiruimte te worden geplaatst.
- Ski's en snowboards dienen in de skiruimte te worden geplaatst.
- Huurders dienen zelf afval, zoals flessen, papier en restafval te scheiden en in de daarvoor bestemde afvalcontainers te deponeren.
- Het is voor huurders niet toegestaan zich te begeven in de privé vertrekken van de familie. Deze ruimtes zijn aangeduide met 'privat'.
- Na 22.00 uur gunnen wij iedereen zijn nachtrust...

4.2 Al naar gelang de beschikbare ruimte kunnen huurders hun motor of fiets in de garage stallen.

4.3 Huurders kunnen in overleg met de eigenaar gebruik maken van een werkplek incl. gereedschap om te werken aan de motor of fiets.

Artikel 5. Aansprakelijkheid

5.1 De verhuurder is niet aansprakelijk voor enige schade welke voor de huurder of voor derden is ontstaan, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de verhuurder.

5.2 Aansprakelijkheid van verhuurder voor indirecte schade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

5.3 Indien de verhuurder toch aansprakelijk is, is de aansprakelijkheid in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde bedrag.

5.4 De verhuurder is nooit aansprakelijk voor:

- Diefstal, verlies of schade, in welke vorm ook, tijdens of ten gevolge van een verblijf in een van de accommodaties.
- Het niet juist werken of niet werken van technische apparatuur in de accommodatie.
- Foto's, folders en ander voorlichtingsmateriaal onder verantwoordelijkheid van derden uitgegeven.
- Onjuistheden (fouten of vergissingen) in de brochure, webpagina, of andere kennisgevingen.

5.4 De huurder is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verlies en of schade aan de accommodatie en de inventaris daarvan, ongeacht of dit het gevolg is van handelen of nalaten van de huurder zelf of van derden die zich met toestemming van de huurder in de accommodatie bevinden. De huurder is verplicht de ontstane schade volledig te vergoeden aan de verhuurder.

Artikel 6. Overmacht

6.1 De verhuurder kan een beroep doen op overmacht. Hiermee wordt bedoeld; een niet-toerekenbare tekortkoming, waardoor de verhuurder niet aan zijn verplichtingen jegens de huurder kan voldoen. Alle verplichtingen van verhuurder worden opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand.

6.2 Onder overmacht wordt in ieder geval wel verstaan; storm, overstromingen, extreme weersomstandigheden, brand, stakingen, terrorisme, of een negatief reisadvies.

6.3 In geval van overmacht zullen partijen binnen een redelijke termijn nieuwe afspraken maken over de levering of annulering van de dienst.

Artikel 7. Klachten en geschil

7.1 Indien de huurder een klacht heeft dient de huurder zich zo spoedig mogelijk te melden bij de verhuurder. De verhuurder is verplicht inspanning te leveren om de klacht zo snel mogelijk te proberen op te lossen.

7.2 Indien er sprake is van een geschil dienen huurder en verhuurder zich gezamenlijk in te spannen om tot een oplossing te komen. Mocht dit niet lukken dan zal het geschil worden voorgelegd aan het bevoegd gezag.